



УТВЕРЖДАЮ
Директор АУ ЧАО
«Окркиновидеопрокат»
И. А. Аплетина

29.12.2021

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

Автономного учреждения Чукотского автономного округа по киновидеопрокату и кинообслуживания населения «Окркиновидеопрокат»

I. Перечень должностей АУ ЧАО «Окркиновидеопрокат», выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками

1. Директор
2. Заместитель директора по основной деятельности
3. Заместитель директора по административно-хозяйственной части
4. Главный бухгалтер
5. Главный инженер
6. Начальник отдела кинотеатр «Полярный»
7. Специалист по кадрам
8. Заведующий билетными кассами
9. Бухгалтер

II. Перечень зон повышенного коррупционного риска, возникающих в ходе осуществления хозяйственной деятельности АУ ЧАО «Окркиновидеопрокат»

№ п/п	Зона повышенного коррупционного риска	Описание зоны коррупционного риска
1	Организация хозяйственной деятельности	- использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных

		<p>потребностей должностного лица либо его родственников;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению
2	Осуществление закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года 223-ФЗ «О закупке товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц»	<ul style="list-style-type: none"> - отказ от мониторинга цен товаров, работ и услуг; - предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары, работы и услуги; <p>Размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков, а также именно в той организации, руководителем которой является его родственник</p>
3	Ведение баз данных(реестров) имущества, автоматизированных систем, содержащих в том числе персональные данные	<ul style="list-style-type: none"> - несвоевременная постановка на регистрационный учет имущества; - умышленное досрочное списание материальных ценностей и расходных материалов с регистрационного учета; - отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества
4	Принятие на работу сотрудника	<ul style="list-style-type: none"> - предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу
5	Обращения юридических и физических лиц	<ul style="list-style-type: none"> - требования от физических и юридических лиц информации, предоставления которой не предусмотрено действующим законодательством;

		- нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и организаций
6	Взаимодействия с вышестоящими лицами	- дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий
7	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	- искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности

III. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций

Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами: от реинжиниринга соответствующей коррупционно-опасной функции до введения мероприятий(ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем. К данным мероприятиям можно отнести:

Перераспределение функций между структурными подразделениями внутри Учреждения;

Использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности;

Совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп;

В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений или проявления коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:

организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанных на механизме проверочных мероприятий. При этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб

и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации;

использования средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приема граждан и представителей организаций;

проведение разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного проведения при исполнении коррупционно-опасных функций.